



Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio – CIPA

Ata da 1ª Reunião - 18 de julho de 2024

Aos 18 dias do mês de julho do ano de 2024, às 09:00 horas, na Sala de Reunião do Departamento de Educação, à Rua Vicente de Paula n. 95, centro, neste Município, reuniram-se os membros da CIPA e o Técnico em Segurança do Trabalho, Sr. José Edgard Napolitano, para realização de sua 1ª Reunião. Sob a Presidência da Sra. Danielle Novaga Maranhão e Representantes Titulares (indicados): Michelle Valadão da Luz Zanette, Fabiana Richard Ferreira, Marcelo Luiz Zuca e Diego Fernando Cocchi Lopes; Representantes Suplentes (indicados): Edson Meine; Representantes Titulares (eleitos): José Carlos Lobo, Sebastião Aparecido Evaristo Junior e Fábio Garcia Clemente; Representantes Suplentes (eleitos): Vânia Aparecida Furlan Gonçalves, Alexander Inácio e Jane de Fátima Costa de Oliveira.

Justificaram ausência: João Gustavo Martins – não está na cidade; Edson Meine – em férias; Giovanna Scheibner – em férias; Ervandro Carlos de Almeida – em férias; Odilon Celso de Araújo Dias – encontra-se no Parque das Águas concluindo a instalação do Pier Flutuante e da plataforma de acesso; Ana Luiza Renóbio Albanesi Moreira e Maria de Fátima Vieira da Silva Gaudensi – encontram-se afastadas das atividades para concorrer às eleições. A Presidente deu início à reunião agradecendo a presença dos membros presentes e aproveitou para informar que, a partir dessa data, as datas e horários dos compromissos da CIPA, os quais são previamente definidos nas reuniões ordinárias e de conhecimento de todos os cipeiros que efetivamente participam, **serão divulgados no Grupo da CIPA no Whatsapp com 2 (dois) dias de antecedência.** Informou aos presentes que a CIPA conquistou um espaço junto ao sítio eletrônico da Municipalidade, para divulgação de seus trabalhos, campanhas e informativos, assim como passou a dispor de um e-mail oficial para agilizar a comunicação com os demais setores municipais. Solicitou a colaboração de todos os membros para que fiquem atentos e que compartilhem com a CIPA nas reuniões ordinárias, eventuais locais ou ações que representem risco aos servidores municipais. Passando a palavra aos participantes, os seguintes assuntos foram levantados e debatidos:

a) **Grupo da CIPA no Whatsapp:** elogios à criação do grupo de whatsapp e foi ressaltado que seja utilizado apenas para assuntos relacionados à CIPA e aos servidores municipais.

b) **Elaboração/aprovação do Plano de Trabalho – anexo à presente ata – e confirmação das pautas das reuniões ordinárias.**

	DATA	PAUTA
2ª Reunião	19/09/2024	<ul style="list-style-type: none">➤ Análise de riscos de trabalho e sugestões dos Cipeiros➤ Campanha Outubro Rosa (Organização e forma de execução)➤ Campanha Novembro Azul (Organização e forma de execução)➤ Discutir a elaboração de Boletim Informativo (assédio)➤ Análise de eventuais respostas da Municipalidade acerca de assuntos diversos e/ou solicitações da reunião anterior➤ Definição de data para visita coletiva à uma unidade municipal➤ Outras deliberações de interesse da CIPA



3ª Reunião	21/11/2024	<ul style="list-style-type: none">➤ Análise de riscos de trabalho e sugestões dos Cipeiros➤ SIPAT (Discutir possíveis temas)➤ Análise de eventuais respostas da Municipalidade acerca de assuntos diversos e/ou solicitações da reunião anterior➤ Elaboração do Mapa de Risco (uma unidade)➤ Definição de data para visita coletiva à uma unidade municipal➤ Outras deliberações de interesse da CIPA
4ª Reunião	16/01/2025	<ul style="list-style-type: none">➤ Análise de riscos de trabalho e sugestões dos Cipeiros➤ SIPAT (Definição tema e palestrantes)➤ Análise de eventuais respostas da Municipalidade acerca de assuntos diversos e/ou solicitações da reunião anterior➤ Eleições 2025 (Definição da forma dos trabalhos)➤ Definição de data para visita coletiva à uma unidade municipal➤ Outras deliberações de interesse da CIPA
5ª Reunião	20/02/2025	<ul style="list-style-type: none">➤ Análise de riscos de trabalho e sugestões dos Cipeiros➤ SIPAT (Providencias diversas)➤ Análise de eventuais respostas da Municipalidade acerca de assuntos diversos e/ou solicitações da reunião anterior➤ Medição de Glicemia (Organização e definição da execução)➤ Eleições 2025➤ Outras deliberações de interesse da CIPA
6ª Reunião	20/03/2025	<ul style="list-style-type: none">➤ Análise de riscos de trabalho e sugestões dos Cipeiros➤ SIPAT (Organização e execução)➤ Análise de eventuais respostas da Municipalidade acerca de assuntos diversos e/ou solicitações da reunião anterior➤ Eleições 2025➤ Outras deliberações de interesse da CIPA
7ª Reunião	10/04/2025	<ul style="list-style-type: none">➤ Análise de riscos de trabalho e sugestões dos Cipeiros➤ Análise de eventuais respostas da Municipalidade acerca de assuntos diversos e/ou solicitações da reunião anterior➤ Resultado Eleições➤ Outras deliberações de interesse da CIPA
8ª Reunião	22/05/2025	<ul style="list-style-type: none">➤ Análise de riscos de trabalho e sugestões dos Cipeiros➤ Análise de eventuais respostas da Municipalidade acerca de assuntos diversos e/ou solicitações da reunião anterior➤ Balanço dos Trabalhos da Comissão➤ Encerramento

c) **Definição das responsabilidades de cada Cipeiro:** Ficou definido que a todos os membros caberá realizar de forma constante a análise de potenciais riscos nas diversas unidades municipais que possam acarretar riscos aos servidores. Ressalvadas as atribuições que no decorrer da gestão surgirão diante das ações definidas no Plano de Trabalho, caberá a Presidente Danielle Novaga Maranhão e ao Vice-Presidente José Carlos Lobo: presidir as reuniões, administrar o site e os e-mails da CIPA, encaminhar ofícios e solicitações à administração; aos Secretários Diego Fernando Cocchi Lopes e Marcelo Luiz Zuca caberá secretariar as reuniões.

d) **Mapa de riscos:** questionado acerca da existência de mapa de risco nas unidades municipais, o Técnico em Segurança do Trabalho informou que até a presente data nenhuma unidade da Prefeitura os detém, e manifestou a importância de começar a elaborá-los, mesmo que aos poucos, apresentando como sugestão inicial o Paço Municipal. Para isso será providenciado o croqui da sede do Paço para elaboração do mapa de riscos.

Handwritten signature



- e) **Prevenção de acidentes:** realizar visitas aos setores para verificação dos riscos de segurança no local de trabalho. Foi sugerido pelo Técnico em Segurança do Trabalho os seguintes locais: Lixão, DSTF, Canil, CCZ e Pecuária.
- f) **Acompanhar os relatórios de Acidentes:** formalizar solicitação ao Setor de Recursos Humanos acerca dos acidentes de trabalhos ocorridos nos últimos 12 meses.
- g) **Campanhas que serão realizadas:** ficou acordado que serão realizadas as seguintes campanhas: Outubro Rosa, Novembro Azul e Medição de Glicemia e Hipertensão em local a ser definido.
- h) **Projetos e Campanhas:** objetivando proporcionar aos servidores municipais informações e o contato com atividades que melhorem a qualidade de vida, realizaremos divulgação dos projetos que o Departamento de Esportes oferece e podem ser de interesse dos servidores, bem como as campanhas realizadas pelo Departamento de Saúde.
- i) **Alimentar o site e as redes sociais com assuntos correlatos à CIPA e suas atividades:** ficou acordado que a Presidente da CIPA cuidará das publicações a serem realizadas no site e que o membro João Gustavo Martins será o responsável por administrar a CIPA nas redes sociais (Facebook).
- j) **Feira Internacional de Segurança e Proteção FISP:** foi sugerida por alguns membros da CIPA e pelo Técnico em Segurança do Trabalho uma visita à Feira de EPIs que será realizada em São Paulo de 22 a 24 de outubro, de forma a agregar à comissão novos conhecimentos sobre o tema, ver as novidades disponíveis no mercado e as recomendações atuais. Será solicitado à administração veículo para transporte dos Cipeiros e a possibilidade de fornecimento de alimentação.
- k) **Acompanhar os relatórios de assédio junto à ouvidoria:** será solicitado à ouvidoria municipal informações acerca de registros formais de denúncias de assédios protocolados nos últimos 12 meses, bem como eventuais desdobramentos relacionados. Cientes que a Municipalidade detém convênio com o Governo Federal para utilização da plataforma Fala.BR, no caso o canal oficial para registro formal de denúncias, bem como segue os protocolos do Guia Lilás da Controladoria Geral da União quanto as orientações para prevenção e tratamento ao assédio moral e sexual e discriminação; entre os membros da CIPA 2024/2025, ficou acordado a elaboração de um Boletim Informativo e sintético acerca do que é o assédio, quais tipos, o que fazer diante de uma situação de assédio, os elementos necessários para protocolar uma denúncia e os canais disponíveis para isso, com linguagem simples, de forma que alcance a todos os níveis de servidores municipais. O Guia Lilás na íntegra será disponibilizado no grupo de Whatsapp para todos os Cipeiros terem acesso ao tema. Ficou definido que o Técnico em Segurança do Trabalho irá elaborar o Boletim Informativo para divulgação aos servidores municipais.
- l) **Realização da Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho – SIPAT:** todos foram convocados a começar a pensar e iniciar o planejamento da SIPAT (quais cursos, palestras ou dinâmicas oferecer), para sua realização no primeiro semestre de 2025. Uma estratégia é buscar junto aos atuais vereadores emendas impositivas para contratação das palestras, sendo que para isso é necessário definir o valor a ser dispendido, definindo previamente as palestras e ações pretendidas.
- m) **Eleições 2025:** antes do término do mandato atual, nos termos da NR5, serão organizadas as eleições para composição da próxima comissão. A intenção da atual comissão é realizar a eleição de 2025 em formato eletrônico para promover maior participação dos servidores municipais no pleito. Orçamentos realizados junto às empresas do ramo demonstraram que esse tipo de contratação gira em torno de R\$ 3.000,00 (três mil reais). A estratégia é buscar junto aos atuais vereadores emendas impositivas que viabilizem esse tipo de contratação pela Municipalidade.

Foram colocadas em pauta para votação pela Presidente da CIPA as reivindicações, o(s) ofício(s) e solicitações que poderão ser encaminhados à Administração Municipal:



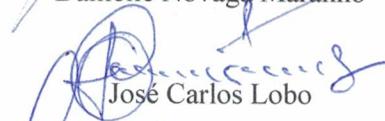
- 1) Realizar no início de 2025 uma campanha de conscientização nas escolas municipais quanto ao correto descarte de seringas, vidros e objetos cortantes e perfurocortantes. Tal campanha deverá ser de forma lúdica junto as crianças da rede municipal, sem prejuízo de distribuição de panfletos nas residências;
- 2) Diante dos acidentes de trabalho recentes relacionados à coleta de lixo, os membros da CIPA irão propor à Administração Municipal a terceirização da coleta de resíduos sólidos urbanos. A CIPA inclusive pretende realizar um estudo técnico quanto às possibilidades, condições e vantagens desse tipo de contratação;
- 3) José Carlos Lobo pontuou que:
 - a. As servidoras que trabalham na Cozinha do Anexo do Nhonhô Braga solicitaram o fornecimento de botas de borracha;
 - b. As servidoras que trabalham na Cozinha da EMEI Maluly estão sem uniforme e aventais. Ressaltou também a importância desses aventais serem impermeáveis;
 - c. As servidoras da EMEI Presbítero informaram que o piso em volta do fogão encontra-se escorregadio;
 - d. Os motoristas do DEDUC solicitaram que seja verificada a possibilidade de fornecimento de protetores solares.
- 4) Vânia Aparecida Furlan Gonçalves pontuou que:
 - a. As servidoras que atuam na limpeza da Escola Yolanda solicitaram que seja verificada a possibilidade de fornecimento de rodos com cabos maiores para não ficarem muito tempo arcadas e com dores nas costas;
 - b. Sugeriu que para a SIPAT seja fornecido um certificado para os participantes de forma a aumentar o interesse dos servidores da área da educação em participar do evento;
 - c. Relatou sobre uma palestra realizada pelo Banco SICREDI sobre Educação Financeira.
- 5) Marcelo Luiz Zuca sugeriu que a lista de Presença da SIPAT seja realizada através de QRcode;
- 6) Solicitar à Administração a regularização do “Programa de Apoio ao Servidor”;
- 7) Ofício com questionamento referente à realização de calçamento no estacionamento de carros e motocicletas do Departamento de Serviços, Trânsito e Fiscalização (DSTF);
- 8) Solicitar ao RH levantamento dos CIDs com maior recorrência em afastamentos;
- 9) Realizada a leitura das reivindicações colocadas na caixinha da sede da Prefeitura constatamos os seguintes temas:
 - a. Arrumar a rampa de acesso da entrada da prefeitura;
 - b. Ser tratado do tema assédio moral e abuso de autoridade pela CIPA;
 - c. Providenciar assento para os vasos sanitários dos banheiros;
 - d. Gratificação para os membros da CIPA;
 - e. Revisão de toda fiação elétrica do prédio da Prefeitura;
 - f. Fornecimento de água potável a todos os setores da prefeitura;
 - g. Melhoria da infraestrutura dos banheiros.

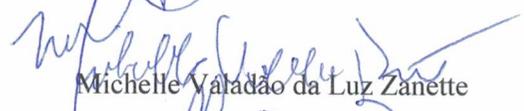
Todas as reivindicações apresentadas serão encaminhadas para a Administração tomar as providências cabíveis. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 11:34 horas, tendo sido lavrada esta ata por mim Diego Fernando Cocchi Lopes, Secretário, que após lida e aprovada, vai assinada pelos presentes e será disponibilizada no sítio eletrônico www.estanciadepiraju.sp.gov.br para conhecimento de todos.

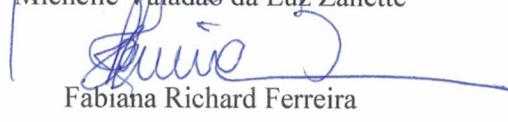


Membros Titulares:

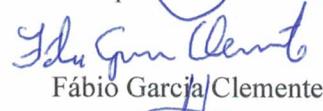

Danielle Novaga Maranhão

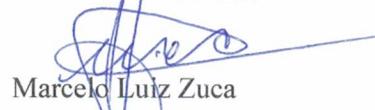

José Carlos Lobo


Michelle Valadao da Luz Zanette


Fabiana Richard Ferreira


Sebastião Aparecido Evaristo Junior


Fábio Garcia Clemente


Marcelo Luiz Zuca

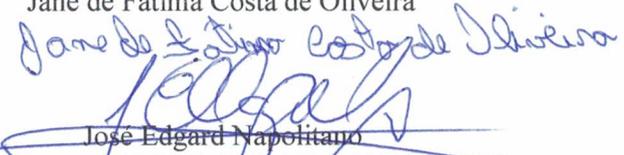
Membros Suplentes:


Vânia Aparecida Furlan Gonçalves


Alexander Inácio


Diego Fernando Coechi Lopes

Jane de Fátima Costa de Oliveira


Jane de Fátima Costa de Oliveira


José Edgard Napolitano

TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO