PLANO DE TRABALHO

I – Identificação da Organização da Sociedade Civil

1. Dados da pessoa jurídica mantenedora

Nome: Asilo São Vicente de Paulo de Piraju
CNPJ: 54.669.569/0001-73
Endereço: Rua São Vicente de Paulo, nº 19 – Centro.
CEP: 18.800-000
Município: Piraju/SP
Telefones: (14) 3351-1469 / 3351-4583 / 3351-4517
E-mail: asilopira@bol.com.br

2. Identificação do responsável legal

Nome: Carlos Alberto Braga
RG: 6.412.623
CPF: 835.232.278-78
Endereço: Rua Sete de Setembro, nº 725.
CEP: 18.800-037
Município: Piraju/SP
Telefones: (14) 99660-5480
E-mail: braga.ca@uol.com.br

3. Identificação do responsável técnico pela execução do serviço a ser qualificado

Nome: Josiane Christienne Venturelli
RG: 33.563.637-8
CPF: 295.193.718-00
Assistente Social - CRESS 38.652
Endereço: Alameda dos Jatobás, nº 21.
CEP: 18.802-242
Município: Piraju/SP
Telefone: (14) 99727-2425
E-mail: josiventurelli@gmail.com

II – Caracterização socioeconômica da região e do serviço a ser qualificado

O Asilo São Vicente de Paulo de Piraju, localizado a Rua São Vicente de Paula, nº 19, neste município, foi instituído em agosto de 1.925. Trata-se de uma instituição de direito privado, beneficente, filantrópica e de assistência social, sem fins lucrativos, com duração por tempo indeterminado.

A instituição atende em regime residencial, possuindo capacidade para atendimento de sessenta idosos, de ambos os sexos, sem amparo na velhice, pelo abandono da família, pela inexistência da mesma ou na impossibilidade dela em garantir o atendimento de todas as suas necessidades básicas.

O Asilo São Vicente de Paulo de Piraju é a instituição que oferta, neste município, Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos em regime residencial – Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI, devidamente tipificado pela Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009 – Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.

1. Detalhamento do Serviço

Características da população a ser atendida:
Faixa etária: a partir de 60 anos.
Sexo: Feminino e Masculino
Período de Atendimento: Ininterrupto (24 horas ao dia)
Capacidade de atendimento: 60 idosos (30 homens e 30 mulheres)
Frequência Média Mensal: 39 idosos (16 homens e 23 mulheres)

III – Descrição do Projeto

1. Descrição da realidade social a ser transformada

O Asilo São Vicente de Paulo de Piraju possui capacidade de atendimento de sessenta idosos de ambos os sexos (trinta vagas masculinas e trinta vagas femininas). Atualmente, com atendimento de trinta e nove idosos.
A presente proposta visa garantir a manutenção da oferta e de todas as despesas existentes como alimentação, medicamentos, vestuários, calçados, consultas médicas, exames, transporte, água, energia elétrica, telefone, recursos humanos e demais despesas surgidas no dia-a-dia.
Além destas despesas, o prédio e as dependências da instituição necessitam de constantes reparos e reformas, tendo em vista os anos de sua construção. No entanto, a estrutura física vem perecendo, pela falta de recursos financeiros para sua manutenção.
O enfrentamento do atual quadro de pandemia de Covid-19 gerou impacto financeiro considerável nas despesas mensais da instituição, diante das medidas de prevenção adotadas e enfrentadas, como aumento da aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal, bem como equipamentos de proteção individual. Além disso, tornou-se necessária a contratação de novos funcionários, com aumento significativo na folha de pagamento, devido à rotatividade em casos de trabalhadores suspeitos ou positivos para Covid-19, como determinado pelos protocolos do Ministério da Saúde.
Já para atendimento de idosos suspeitos ou positivos para Covid-19, foi necessária a implantação e adequação de espaço físico para o isolamento dos mesmos, tanto para novos acolhimentos, como para idosos residentes que passem por atendimento hospitalar, o que também gerou a elevação de custos com recursos humanos e demais despesas cotidianas.
Uma fonte de renda importante para a OSC eram os eventos e promoções (tradicionais Festa Junina e Festa do Pastel, dentre outros). Porém, com a atual pandemia, a instituição encontra-se impossibilitada de realizar promoções e eventos, os quais geravam recursos de suma importância à manutenção da instituição.
Portanto, o referido Termo de Parceria auxiliará no custeio das despesas mensais da OSC para continuidade da oferta de Serviço de Acolhimento Institucional aos idosos de nosso município, considerando-se o déficit mensal de aproximadamente R$ 20.000,00 (vinte mil reais).

2. Objetivos

a) Objetivo Geral

Prestar atendimento integral ao idoso acolhido, visando sua qualidade de vida física e psicossocial.

b) Objetivos Específicos

- Oferecer uma alimentação balanceada e de qualidade aos idosos;
- Prestar atendimento médico, fisioterápico, de enfermagem, psicológico e social aos idosos, periodicamente, de acordo com a especificidade de cada caso;
- Proporcionar atividades de recreação, lazer, entretenimento e atividades ocupacionais aos idosos.
- Proporcionar a manutenção e o fortalecimento dos vínculos afetivos dos idosos com seus familiares, bem como sua participação na comunidade.

3. Metodologia

A entidade busca oferecer um atendimento de qualidade a cada idoso, com acolhimento, respeito às suas individualidades e atendimento de todas as suas necessidades, priorizando pela manutenção e o fortalecimento dos vínculos familiares.

4. Prazo de execução do projeto

O projeto será efetivado no prazo de 07 (sete) meses.

5. Impacto Social esperado

Quanto à eficiência, podemos afirmar que a entidade oferece serviço e atendimento de qualidade à cada idoso acolhido, com profissionais habilitados e qualificados.

A entidade tem alcançado eficácia em suas ações e atividades, tendo em vista a boa participação dos idosos nas atividades oferecidas pela entidade, bem como de seus familiares.

Já em relação à efetividade, verifica-se que a entidade tem alcançado seus objetivos, com oferta de serviço de qualidade aos idosos, maior presença e participação dos familiares e da comunidade na instituição.

IV – Recursos Físicos

A entidade conta atualmente com amplo espaço físico, divididos em setor feminino e masculino:

- dormitórios (doze femininos e nove masculinos)
- duas enfermarias (feminina e masculina),
- três refeitórios (feminino, masculino e de funcionários),
- duas cozinhas (uma utilizada no trabalho diário e uma para os trabalhos em festividades),
- dois postos de enfermagem (feminino e masculino),
- uma sala de farmácia,
- uma sala de fisioterapia,
- uma sala de atendimento psicológico,
- uma sala de atendimento social,
- um escritório,

- lavanderia,
- duas rouparias (feminina e masculina),
- dois jardins,
- pátio interno e garagem,
- área coberta para festas,
- uma capela,
- um velório.

V – Recursos Humanos

Número	Qualificação (escolaridade)	Cargo/Função	Vínculo Empregatício	Carga Horária
01	Ensino Superior em Serviço Social	Assistente Social	Regime CLT	30 horas semanais
01	Ensino Superior em Psicologia	Psicóloga	Regime CLT	44 horas semanais
01	Ensino Superior em Enfermagem	Enfermeira	Regime CLT	44 horas semanais
01	Ensino Superior em Fisioterapia	Fisioterapeuta	Terceirizado	30 horas semanais
01	Ensino em Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	Terceirizado	06 horas semanais
01	Ensino Superior em Análise de Sistemas	Escriturário	Regime CLT	44 horas semanais
07	Ensino Médio e Técnico em Enfermagem	Técnica de Enfermagem	Regime CLT	12x36 horas semanais
06	Ensino Médio e Técnico em Enfermagem	Cuidadora	Regime CLT	12x36 horas semanais
01	Ensino Fundamental	Serviços Gerais	Regime CLT	12x36 horas semanais
02	Ensino Médio	Serviços Gerais	Regime CLT	12x36 horas semanais
01	Ensino Fundamental	Cozinheira	Regime CLT	12x36 horas semanais
01	Ensino Médio	Cozinheira	Regime CLT	12x36 horas semanais
01	Ensino Médio	Lavadeira	Regime CLT	44 horas semanais

VI – Plano de Aplicação dos recursos financeiros da parceria

Natureza da despesa	Valor
Custeio (Recursos Humanos / despesas de água, energia elétrica, gás de cozinha e telefonia / material de limpeza e lavanderia)	R$ 71.000,00 (setenta e um mil reais)

Total Geral	R$ 71.000,00 (setenta e um mil reais)

VII – Cronograma de desembolso

O recurso financeiro será liberado mensalmente, totalizando o valor de R$ 71.000,00 (setenta e um mil reais).

		Previsão de Execução dos Recursos		
Parcelas	**Recursos Disponibilizados**	**Custeio**		**Total**
		Recursos Humanos	**Outras Despesas de Custeio**	
1ª	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85
2ª	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85
3ª	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85
4ª	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85
5ª	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85
6ª	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85	R$ 10.142,85
7ª	R$ 10.142,90	R$ 10.142,90	R$ 10.142,90	R$ 10.142,90
			Total	R$ 71.000,00

Estância Turística de Piraju, 24 de maio de 2.021.

Carlos Alberto Braga
Presidente

Josiane Christienne Venturelli
Assistente Social – CRESS 38.652