# RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DE 2019

I - IDENTIFICAÇÃO:C.E.I. CASA DA CRIANÇA "AUGUSTO MORINI"
CNPJ : 47.603.543/67
ENDEREÇO :Av. das Acácias,63
BAIRRO: Vila Cantizani
FONE :(14)3351-5096
DATA DA INAUGURAÇÃO : 26.09.1979
MUNICÍPIO : Estância Turística de Piraju / SP
FAIXA ETÁRIA : 3 meses a 4 anos.

a) **Natureza Jurídica**:Utilidade Pública,Federal,Estadual e Municipal.

b) **Responsável Legal**:Sônia de Souza Duron (Presidente)

c) **Situação Jurídica** :Utilidade Pública federal nº 3594 de30/04/1993
:Utilidade Pública Estadual nº 8809 de 26/05/94
:Utilidade Pública Municipal nº 1364 de 30/08/1979

d) **Área de Atuação**:Atuamos na área da educação, e juntamente com as famílias e com parceria junto à prefeitura municipal, procuramos trabalhar com atividades consideradas essenciais para o desenvolvimento integral de cada criança, respeitando suas individualidades e necessidades afetivas.

## HISTÓRICO

A Creche foi criada em 1975 e inaugurada em 26 de setembro de 1979.
O terreno foi doado pela Prefeitura Municipal,e a construção ficou por conta dos seus fundadores; que com a ajuda da comunidade e diversos eventos,inclusive um show com o cantor Roberto Carlos,puderam assim dar continuidade a este sonho da família do Sr. Wardyr Duron.
O nome Augusto Morini, foi uma homenagem ao avô do Sr. Wardir Duron por ser uma pessoa bastante participativo e atuante no seio da família e na sociedade.

## FINALIDADES

I - JUSTIFICATIVA : Esta entidade foi fundada com propósito de amparar as crianças, para que seus pais pudessem trabalhar sabendo que seus filho estavam amparados. Sem fugir dos nossos propósitos e acompanhando a evolução dos tempos procuramos amparar, e oferecer educação, de forma integrada favorecendo o desenvolvimento infantil, juntamente com as famílias, oferecendo assim condições adequadas para o desenvolvimento integral e estabelecer relações afetivas entre a entidade e os familiares das crianças atendidas.

II- OBJETIVO GERAL : Amparar e oferecer educação de forma Integral.

Dar oportunidade de construir conhecimentos sobre procedimentos e atitudes relacionadas ao dia a dia.

Contribuir para construção de cidadão solidário e participativo, em ambiente saudável, com qualidade e preparando para tarefas que desempenhará na sociedade.

III – ESPECÍFICO : Os objetivos específicos consistem na operacionalização dos objetivos gerais, fornecendo orientação concreta para o estabelecimento das atividades de ensino aprendizagem e para avaliação. Utilizamos diferentes linguagens (corporal ,musical, oral e escrita) procuramos dar oportunidades de expressão, através de jogos, desenhos, desafios, teatro e outros..

IV -CRITÉRIO PARA ADMISSÃO: As matrículas foram realizadas no período de 1 a 15 de novembro e durante o ano para casos de transferências ou emergências.

a) FAIXA ETÁRIA E VAGAS

Berçário I e II com mais ou menos 28 crianças
Maternal I e II com aproximadamente 52 crianças

V -METODOLOGIA: Seguimos calendário junto com o departamento de educação. A entidade promove HTP toda segunda – feira (17:00 às 19:00 horas),para planejamento semanal das atividades e esclarecimentos com coordenadora .

Tivemos flexibilidade e as atividades desenvolvidas foram aplicadas de maneira lúdica onde as criança puderam expressar seus sentimentos, imaginação garantindo assim o desenvolvimento integral e necessário para o exercício da cidadania.

VI -METAS :Conseguimos um quadro de funcionários com capacidade para o desenvolvimento das atividades programadas e desenvolvidas.

Trabalhamos com 7 professoras, 1 auxiliar de professora, 1 auxiliar de escritório, 1 auxiliar de serviços gerais 1 coordenador e 1 merendeira.

Nas salas de aulas constatamos que o aproveitamento foi satisfatório e os resultados foram excelentes e assim nossa meta foi alcançada.

Com relação às famílias , abrimos para que os pais possam visitar a creche, na hora da chegada das crianças e participar das decisões relacionadas as crianças. Temos alguns pais que fazem parte da diretoria.

Os eventos programados, foram efetuados com êxito e a colaboração da comunidade foi satisfatória e participativa.

Realizamos confraternização com os pais em algumas datas, aumentando assim os laços de amizade e bom relacionamento.

Uma das metas alcançadas foi a freqüência dos professores e funcionários.

A diretoria optou em dar gratificação no salário como incentivo, aos funcionários, que tiveram de 90 a 100% de freqüência.

Tivemos doações de roupas para nosso bazar, cuja renda reverteu tudo para entidade, no auxilia da alimentação e outros.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

a)ALIMENTAÇÃO:

Servimos quatro refeições diárias, sendo café da manhã ,almoço ,café da tarde, jantar ou lanche. As refeições foram balanceadas de acordo com as necessidades das crianças e aproveitando as doações recebidas.

Comemoramos datas com significados para as crianças como: dia das mães, pais, festas juninas, páscoa e o aniversário de 40 anos da entidade, que por sua
vez foi comemorado com festa juntamente as crianças, a festa do Natal, comemoramos com confraternização juntos às famílias, entrega de presentes (oferecidos pela comunidade e sócios) pelo Papai Noel.

b) EDUCAÇÃO:

JANEIRO: Férias, recesso escolar, reunião e planejamento escolar.
Aproveitamos este período para dedetização e limpeza das caixa de água.

FEVEREIRO / MARÇO : As atividades planejadas foram preparadas e apostiladas de acordo com a idade cronológica de cada turma e voltadas ao desenvolvimento integral dos alunos.
Inicialmente os trabalhos desenvolvidos foram com iniciais dos nomes e brincadeiras em geral, comemoração do carnaval dia do circo, com atividades de estórias e encenações.

ABRIL/MAIO: Em sala de aula trabalhamos no reconhecimento do valor sonoro convencional e compreensão da função da leitura e escrita.Nas atividades desenvolvidas seguimos planejamento e as estratégias foram aplicadas através de jogos com iniciais, projetos, listagens, encenações,uso de crachás, pinturas, recortes, músicas, expressão corporal, estórias, fantoches, atividades lúdicas e projeto era uma vez com integração entre todas as turmas.
Comemoramos juntamente com as famílias a Páscoa e o dia das mães e dos pais, (comemorado com café da manhã juntamente com os pais). Nestas confraternizações foram servidos bolos e refrigerantes, e o aproveitamento junto às famílias foi compensador pois os pais se comunicam e se expressam de forma solidária
Terminadas as comemorações cada família recebeu lembranças alusivas á data.
Dia do Indígena fizemos danças; costumes e comidas representativas.
Leituras de estórias e atividade que mostraram a importância da leitura e comemoramos o dia do livro.

JUNHO / JULHO: Comemoramos as festas juninas com danças, apresentação de quadrilha .. Em julho os funcionários tiveram 15 dias de férias, e novamente aproveitamos para limpeza das caixas e dedetização e pintura do prédio.
Houve planejamento com a coordenadora e demais funcionários para continuidade das atividades .

AGOSTO /SETEMBRO: Iniciamos o projeto do Rio Paranapanema, árvore. Demos continuidade no projeto era uma vez alternando a cada quinze dias onde foram feitas a integração de agosto com as atividades apresentadas durante a semana.
Comemoramos dia dos pais, folclore, primavera aniversário da entidade, participação na comemoração do dia da independência na entidade.

.Os recursos usados foram : projetos, exposição de objetos, tinta, livros, contos, jogos para recreação e construção do conhecimento.

No dia da árvore, projeto :conservação, e preservação da natureza com plantio de árvores, que foram distribuídas às famílias, e embelezamento do nosso parque com flores.

OUTUBRO /NOVEMBRO/DEZEMBRO : Na semana da criança comemoramos com passeio, gincana e confraternização com entrega de brinquedos e doces doados pela comunidade, demos continuidade aos projetos de matemática e era uma vez.
As matrículas para 2020, foram feitas seguindo lista de espera.
O empenho das professoras e da entidade proporcionaram desenvolvimento integral e satisfatório das crianças. . O Natal foi comemorado com confraternização, apresentações das crianças e entrega de presentes pelo Papai Noel.

**Conclusão**

Mais um ano se passou, a nossa luta foi grande, porem a vontade de vencer foi maior e nossa equipe se considera vitoriosa.
Tivemos o apoio dos pais que foram muito participativos, da Prefeitura Municipal quanto aos recursos e a atenção da secretaria da educação com relação aos projetos e direcionamento das atividades, o qual facilitou muito para que os nossos compromissos e objetivos fossem um sucesso.
Temos consciência de que fizemos um trabalho comprometido com a educação e o bem estar das crianças e seus familiares.
Pois as crianças que constroem seus conhecimentos embasados em aprendizagem com responsabilidade, desenvolvem valores éticos, como a dignidade do ser humano, o respeito ao outro, a igualdade e a solidariedade.

ADMINISTRAÇÃO E COMUNIDADE

Informamos que os recursos recebidos pela prefeitura foram aplicados no salário dos funcionários , material de consumo, brinquedos pedagógicos, serviços de terceiros, impostos,reformas, encargos, manutenção geral do prédio e equipamentos de uso continuo.
Os funcionários que não tiveram faltas durante o ano, receberam gratificação pelo desempenho.
O recurso próprio nos ajudou a complementar nossas despesas.
Conta bancária do convênio : Caixa Econômica Federal
Agencia – 0333 – conta 03001014 -1
Piraju /SP
Conta Bancária Recurso Próprio: Banco Stander
Agência 3247 - Conta 13 00106 3
Piraju/S
Tivemos ajuda da Prefeitura com alimentação, funcionário e verba da educação.
A comunidade assim como o comércio em geral, também nos ajudaram bastante.
Realizamos jantar dançante e bazar para arrecadação de fundos que foram revertidos para entidade.
Agradecemos primeiramente a Deus e a todos em geral, por mais um ano de alegria e paz junto à essa entidade e essas crianças que nos proporcionaram a alegria e satisfação pelo dever cumprido.

Piraju, dezembro de 2019

Sônia de Souza Duron
**Presidente**